

2012

Sumário

Edital – 2

Decreto – 2

Portaria – 4, 5

Extratos – 6, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100



Diário **oficial**

Formosa do Oeste

www.transparencia.formosadooeste.pr.gov.br/index.php/diario-oficial

EDITAL**EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2013****CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2013 PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR COM DISPENSA DE LICITAÇÃO, LEI Nº 11.947, DE 16/07/2009, RESOLUÇÃO Nº 38 DO FNDE, DE 16/07/2009.**

O **Município de Formosa do Oeste/PR**, pessoa jurídica de direito público, com sede à Avenida Severiano Bonfim nº 111, inscrita no CNPJ sob o nº 76.208.495/0001-00, representado neste ato pelo Prefeito José Roberto Coco, no uso de suas prerrogativas legais, torna público para conhecimento dos interessados, de acordo com a Lei Federal nº 6.319/2007 e Resolução CD/FNDE Nº 038/2009, que fará realizar CHAMAMENTO PÚBLICO nº 001/2013, do tipo “MENOR PREÇO POR ITEM” para aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, destinado ao atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar, nos termos da lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e demais disposições legais aplicáveis à espécie. Os Grupos Formais ou Informais deverão apresentar a documentação para habilitação e o Projeto de Venda até o dia 04 de abril de 2013 às 15:00 horas, no **Departamento de Compras e Licitações** de Formosa do Oeste/PR, com sede na Prefeitura Municipal de Formosa do Oeste.

Formosa do Oeste 15 de março de 2013.

Jose Roberto Coco
Prefeito Municipal

DECRETO Nº. 24/2013

SUMULA: Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar junto ao orçamento para o exercício financeiro de 2013 e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Formosa do Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando a autorização contida no artigo 1º da Lei Municipal nº 736/2013, de 12 de março de 2013:

LEI

Art. 1º – Fica O Poder Executivo autorizado a abrir no orçamento geral do Município de Formosa do Oeste, para o exercício de 2013, crédito adicional suplementar no valor de R\$ 1.164.340,00 (Um Milhão, Cento e sessenta e quatro mil, trezentos e quarenta reais) para suplementação das contas que seguem.

0200- Poder Executivo Municipal
0205-Departamento de Educação, Cultura e Esporte
12.361.1400.3.002- Reequipar o Ensino Fundamental
31.141- FNDE Termo de Compromisso nº 8149/2013
44.90.52 – Equipamento e Material Permanente R\$ 1.164.340,00

Art. 2º – O recurso indicado para cobertura do crédito aberto no artigo anterior é proveniente do excesso de arrecadação, da Fonte de recursos 141 – FNDE Termo de Compromisso nº 8149/2013.

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 15 de março de 2013.

José Roberto Coco
Prefeito Municipal



MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ

AV. SEVERIANO B. DOS SANTOS, 111 - CEP 85830-000 CNPJ: 76.208.495/0001-00 FONE /FAX 44 - 3:
www.formosadooeste.pr.gov.br

PORTARIA Nº 086/2013

SÚMULA: Exonera os funcionarios ocupante de cargo de Provimento em Comissão e dá outras providências.

JOSÉ ROBERTO COCO, Prefeito do Município de Formosa do Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando de interesse da Administração.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica pela presente Portaria exonerados, a partir do dia 28/02/2013, os funcionários abaixo relacionados ocupantes dos Cargos de Provimento em Comissão.

Nome	Cargo
Edinaldo de Jesus Sobral	Encarregado do Serviço Público de Vila Bela Vista.
Valdinei Natal Soares Pinto	Encarregado do Serviço Público da Vila Aymorés.
Valdecir Forte da Silva	Chefe do Serviço de Vigilância Sanitária.
André Aparecido a Silva	Chefe da Divisão de Finanças
Marcos Roberto Pereira	Chefe Seção Banco Social.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo ao dia 28/02/2013 ficando revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E AFIXE-SE.

Paço Municipal, aos. 12 de março de 2013

Prefeito Municipal
JOSÉ ROBERTO COCO



MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ

AV. SEVERIANO B. DOS SANTOS, 111 - CEP 85830-000 CNPJ: 76.208.495/0001-00 FONE /FAX 44 - 3526 -1122
www.formosadooeste.pr.gov.br

PORTARIA Nº 085/2013

SÚMULA: Nomeia a Senhorita. **NÁDIA CAROLINE RIGGO NOGUEIRA**, em Cargo de Provimento em Comissão e dá outras providências

JOSE ROBERTO COCO, Prefeito do Município de Formosa do Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto na Lei Municipal nº 225/2001, alterado pela Lei nº 583/2010, pela presente.

RESOLVE

Art. 1º - Nomear a Senhorita. **NÁDIA CAROLINE RIGGO NOGUEIRA**, portadora da Cédula de Identidade RG sob o nº 12.715.242-0 SSP.PR no Cargo de Provimento em Comissão de Chefe do Núcleo de Biblioteca Pública. Simbolo CC-05.

Art. 2º - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativo a partir de 01/03/2013, ficando revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E AFIXE-SE.

Paço Municipal, aos 12 de março de 2013

JOSE ROBERTO COCO
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMOSA DO OESTE/PR Termo de Parceria 002/2007	
Extrato de Relatório de Execução Física e Financeira do Termo de Parceria	
Custo do projeto R\$ 516.813,58 (Quinhentos e dezesseis mil, oitocentos e treze reais e cinquenta e oito centavos)	
Local de realização do projeto: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Data de assinatura do TP: 01/10/2008 Início do projeto: 01/10/2008 Término: 31/12/2012	
Objetivos do Projeto 001/2007. <ul style="list-style-type: none"> • Garantir a qualidade de ensino na rede publica Municipal; • Apoiar todas as ações Educacionais voltadas a diminuição da evasão escolar; • Acompanhar e avaliar os resultados alcançados nos casos de alunos que apresentem comprometimento escolar; • Aumentar o nível de participação na discussão de problemas comuns e na elaboração de política publica; • Avaliação e treinamento de pessoal. Avaliação das unidades e desempenho da ação publica. • Treinamentos e eventos especiais. • Execução de programas complementares voltados a socialização de pais e alunos com a escola. 	
Objetivos do Plano de Trabalho: <ul style="list-style-type: none"> • Adotar uma metodologia de projetos, que facilite a multidisciplinaridade, a interação com o mundo e a articulação entre teoria e prática. • Ajudar educadores e educandos a perceberem as multiplicidades nas formas do saber: a escrita, a matemática, a musical, a artística, a corporal-sintética, entre outras. . • Contribuir para estimular a comunidade educativa, na qual a escola seja o centro deste processo. • Oferecer apoio aos professores e colaboradores para atuarem na escola, de maneira a integrar toda a comunidade escolar e do bairro na coleta de dados, levantamentos e resgate da historia 	

da área, sua vocação e, principalmente, a elaboração de subprojetos voltados à percepção de alunos e moradores.

Resultados alcançados:

Quadro I – Demonstrativo das Atividades da Educação

Janeiro a Dezembro de 2.012

AÇÕES	INDICADOR FÍSICO	
	Unidade	Resultado
1. Educar e orientar alunos de 1ª a 4ª série das Escolas Municipais.	Crianças atendidas	475
2. Manter e aprimorar as condições de higiene, nos estabelecimentos de ensino e nas dependências da Secretaria de Educação, proporcionando aos usuários melhor ambiente de trabalho.	Pessoas Beneficiadas	691
3. Incentivar a prática esportiva como atividade de saúde, lazer e integração social	Alunos Atendidos	65
4. Despertar no Ensino Fundamental, sobre a prevenção da saúde e a alimentação saudável.	Alunos Beneficiados	475
5. Apoiar a implantação de uma política pública educacional mais avançada, proporcionando melhores condições de aprendizado.	Alunos Beneficiados	691
6. Promover e difundir a educação ambiental, através do recolhimento de garrafas PET, pilhas e baterias dos alunos da Pré-Escola e Ensino Fundamental.	Alunos Participantes	691
7. Realização de horas/aula de cursos oferecidos aos colaboradores da secretaria de Educação	Cursos hora/aula	40
8. Realização do Transporte Escolar Gratuito aos alunos da Pré-Escola	Alunos Beneficiados	25

		s	
9. Realização do Transporte Escolar Gratuito aos alunos do Ensino Fundamental		Alunos Beneficiados	130
Custos de Implementação do Projeto			
<u>Categorias de despesa</u>	<u>Previsto</u>	<u>Realizado</u>	<u>Diferença</u>
DESPESAS OPERACIONAIS	471.547,50	470.475,67	1.098,83
Ordenados e Salários	246.956,35	245.857,52	1.098,83
Encargos Sociais	113.658,18	113.658,18	
Provisão de Encargos Sociais	65.527,83	65.527,83	
Outras Despesas	45.432,14	45.432,14	
DESPESAS ADMINISTRATIVAS	44.339,26	44.339,26	
Despesas Gerais	44.339,26	44.339,26	
RESULTADO FINANCEIRO	899,82	(953,63)	
Receitas Financeiras		1.853,45	1.853,45
Despesas Financeiras	899,82	899,82	
TOTAIS:	516.813,58	513.861,30	2.952,28
Nome da OSCIP:			

INSTITUTO CONFIANCCE
Endereço: Rua: Bento Viana, 373 – Bairro: Água Verde
Cidade: Curitiba - UF: PR CEP: 80240-110
Tel.: 41-3342-6405
Nome do responsável pelo projeto: Clarice Lourenço Theriba
Cargo / Função: Coordenador de Projetos

Curitiba, 21 de Janeiro de 2013.

Clarice Lourenço Theriba
Presidente do Conselho de Administração
Instituto Confiancce

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMOSA DO OESTE/PR
Termo de Parceria 004/2007

Extrato de Relatório de Execução Física e Financeira do Termo de Parceria

 Custo do projeto R\$: **862.592,84** (Oitocentos e sessenta e dois mil, quinhentos e noventa e dois reais e oitenta e quatro centavos.)

Local de realização do projeto:

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Data de assinatura do TP:26/07/2007

Início do projeto: 01/10/2007

Término do projeto: 31/12/2007

Objetivos do Projeto:

Esse projeto tem como objetivos principal:

- ✦ Efetiva Universalização do acesso aos serviços da saúde.
- ✦ Integralidade das ações de saúde que combinem atividades de promoção, prevenção diagnóstico precoce, tratamento e recuperação, tendo como campos de intervenção o indivíduo, a família, o trabalho, a escola, a comunidade e o meio ambiente;
- ✦ Continuidade da relação profissional de saúde – indivíduo sadios;
- ✦ Resolubilidade das ações de saúde que combinem o uso de recursos atualizados;
- ✦ Qualidade das ações de saúde e compromisso social com resultados na mudança do estado de saúde da população.

Diante de tais questão, a equipe do Instituto Confiancce, buscou conhecer a realidade local, o que deu condições para a definição das atividades propostas.

Resultados alcançados:

Quadro I – Demonstrativo das Atividades Janeiro a Dezembro de 2012**Laboratório****Exames Laboratoriais – Unidade de Saúde**

Temas/Ações	Descrição das Atividades	INDICADOR FÍSICO	
		Unidade de Medida	Resultado Alcançado
1. Realização de atividades Laboratoriais no Centro de Saúde	1.1 Exames de Hemograma Completo	Procedimento	717
	1.2 Exames de VHS	Procedimento	229
	1.3 Exames de Tipagem Sangüínea	Procedimento	179
	1.4 Exames de VDRL	Procedimento	146
	1.5 Exames de Glicemia Capilar	Procedimento	153
	1.6 Exames de Urina I	Procedimento	468
	1.7 Exames Urina com Bacterioscopia	Procedimento	65
	1.8 Exames de TIG (Teste de Gravidez)	Procedimento	61
	1.9 Exames de Bacterioscopia de Secreção Vaginal	Procedimento	62
	1.10 Exames de Parasitológico de Fezes	Procedimento	359
	1.11 Exames de Pesquisa de Fungos e Leucócitos	Procedimento	47

nas Fezes

o

Radiologia**Procedimentos de Radiologia – Unidade de Saúde****INDICADOR FÍSICO**

Temas/Ações	Descrição das Atividades	Unidade de Medida	Resultado Alcançado
1. Realização de atividades Radiológicas no Centro de Saúde	1.1 Radiografia de Antebraço	Procedimento	66
	1.2 Radiografia de Bacia	Procedimento	35
	1.3 Radiografia de Braço	Procedimento	75
	1.4. Radiografia de Calcâneo	Procedimento	112
	1.5 Radiografia de Cavum (lateral + hirtz)	Procedimento	09
	1.6 Radiografia de Clavícula	Procedimento	55
	1.7 Radiografia de Costelas (por hemitorax)	Procedimento	32
	1.8 Radiografia de Cotovelo	Procedimento	72
	1.9 Radiografia de Coxa	Procedimento	25
	1.10 Radiografia de Cranio (PA+Lateral)	Procedimento	08
	1.11 Radiografia de Joelho ou Patela (AP+Lateral+Axial)	Procedimento	158
	1.12 Radiografia de Mão	Procedimento	83
	1.13 Radiografia de Mão e Punho (P/Determinação de Idade Ossea)	Procedimento	-
	1.14 Radiografia de Omoplata / Ombro (Três Posições)	Procedimento	60
	1.15 Radiografia de Pé / Dedos do Pé	Procedimento	105

1.16 Radiografia de Perna	Procedimento	44
1.17 Radiografia de Punho (AP+Lateral+Oblíqua)	Procedimento	102
1.18 Radiografia de Tórx (PA+Lateral+Oblíqua)	Procedimento	402

Endemias**Controle de Endemias****INDICADOR FÍSICO**

Temas/Ações

Descrição das Atividades

Unidad
e de
Medida**Resultado
Alcançad
o**

1. Realização de atividades de Controle de Endemias

1.1 Total de imóveis trabalhados em Lia, Lia + Tr, Tr e PPe	Unidad e	5.905
1.2 Total de Imóveis fechados (não visitados)	Unidad e	709
1.3 Total de imóveis recuperados	Unidad e	176
1.4 Total de depósitos tratados com larvicida L1	Unidad e	1.157
1.5 Número total de Tubitos (amostra coletas)	Unidad e	80
1.6 Quantidade total de depósitos eliminados	Unidad e	4.306
1.7 Número total de depósitos vistoriados em Lia, Lia + Tr e PPe	Unidad e	2.694
1.8 Total de consumo de larvicida Temephos Granulado 1%	Gr	4.809
1.9 Total de consumo de inseticidas	MI	1.478

Alfacipermetrina SC – 20%			
	1.10 Total de imóveis inspecionados em Lia, Lia + Tr e PPe	Unidade	2.662
	1.11 Total de imóveis tratado focal	Unidade	1.475
	1.12 Total de imóveis tratados perifocal	Unidade	234
<hr/>			
2 Atividades desenvolvidas pelas Agentes Comunitárias de Saúde	2.1 Realização de visitas domiciliares em diversas comunidades	Visitas	2.544
<hr/>			
ACD			
Atendente de Consultório Dentário			
INDICADOR FÍSICO			
Temas/Ações	Descrição das Atividades	Unidade de Medida	Resultado Alcançado
1. Procedimentos realizados pela Equipe de Atendimento de Consultório Dentário - ACD	1.1. Realização de Desinfecção, Esterilização, Preparação e Organização de Instrumentos e Materiais	Procedimento	8.400
	1.2. Realização de Procedimentos Educativos e Preventivos aos usuários individuais ou coletivos	Procedimento	4.796
	1.3. Realização de instrumentalização de materiais para o cirurgião dentista ou THD	Atividade	2.936
	1.4. Realização de agendamento de pacientes e orientações de retorno a à prevenção do tratamento	Atividade	3.514
	1.5. Realização de acompanhamento e desenvolvimento de trabalhos com a equipe da	Evento	14

Saúde da Família no tocante a Saúde Bucal

Casa Lar

Diante do exposto o presente relatório corresponde às atividades realizadas pelos seguintes funcionários, para o período de Janeiro a Dezembro de 2.012:

- ✦ Motorista – está à disposição de toda a equipe para eventuais transportes, dentro da cidade e para outras cidades, entrega de convites e documentos, e outras atividades advindas do trabalho diário da equipe.
- ✦ Mãe Social – permanece responsável pelo cuidado das crianças abrigada na Casa Lar;
- ✦ Auxiliar de Serviços Gerais – realizada atividades diárias na limpeza de todo o Centro de Referência de Assistência Social;
- ✦ Zeladora – realiza atividades diárias de limpeza de Centro Social urbano;

Custos de Implementação do Projeto

<u>Categorias de despesa</u>	<u>Previsto</u>	<u>Realizado</u>	<u>Diferença</u>
DESPESAS OPERACIONAIS	775.131,18	774.987,13	114,05
Ordenados e Salários	246.421,69	246.277,64	114,05

Encargos Sociais	130.408,01	130.408,01	
Provisão de Encargos Sociais	59.089,68	59.089,68	
Despesas Gerais	339.211,80	339.211,80	
DESPESAS ADMINISTRATIVAS	86.680,48	86.680,48	
Despesas Gerais	86.680,48	86.680,48	
RESULTADO FINANCEIRO	781,18	(68,24)	
Receitas Financeiras		849,42	849,42
Despesas Financeiras	781,18	781,18	
TOTAIS:	862.592,84	861.599,37	993,47
Nome da OSCIP:			
INSTITUTO CONFIANCCE			
Endereço:			
Rua: Bento Viana, 373 – Bairro: Água Verde			
Cidade: Curitiba - UF: PR CEP: 80240-110			
Tel.: 41-3342-6405			

Nome do responsável pelo projeto:

Clarice Lourenço Theriba

Cargo / Função:

Presidente do Conselho Administrativo

Curitiba, 21 de Janeiro de 2013.

Clarice Lourenço Theriba
Presidente do Conselho de Administração
Instituto Confiancce

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMOSA DO OESTE/PR Termo de Parceria 03/2007	
Extrato de Relatório de Execução Física e Financeira do Termo de Parceria	
Custo do projeto R\$: 426.240,69 (Quatrocentos e vinte e seis mil, duzentos e quarenta reais, e sessenta e nove centavos.	
Local de realização do projeto: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA	
Data de assinatura do TP: 26/07/2007 Início do projeto: 01/10/2007 Término do projeto: 31/12/2012	
Objetivos do Projeto: Desenvolvimento de ações e programas de trabalho direcionado a uma maior e mais eficiente integração da sociedade e comunidade nas varias fases de planejamento urbano e das suas obras de infra- estruturas e de proteção ao patrimônio publico. Fornecer mecanismo destinados ao estabelecimento de diagnósticos e indicadores na área do projeto, bem como, formas e índices de avaliação do desempenho estatal.	
Resultados alcançados: Quadro I – Demonstrativo das Atividades da Infra-Esturura Janeiro a Dezembro de 2.012	

¹Infra-Estrutura		INDICADOR FÍSICO	
		Unidade de Medida	Resultado
1. Realização de atividades realizadas na Secretaria de Infra-Estrutura	1.1 Realizações de atividades de coleta de Entulhos no perímetro urbano do Município	Cargas	650
	1.2 Realizações de atividade de coleta Galhos	Cargas	1.970
	1.3 Realizações de atividades de encher Tubetes para a reprodução de árvores nativas	Peça	95.000
	1.4 Realizações de atividade de Repicagem de plantas nativas	Unidade	95.000
	1.5 Realizações de atividades Varrição nas Avenidas São Paulo e Avenida Goiânia	M ²	98.000
	1.6 Realizações de atividades de semeadura de sementes de árvores nativas	Unidade	105.000
	1.7 Realizações de atividades de lavagem de veículos públicos	Unidade	910
Custos de Implementação do Projeto			
<u>Categorias de despesa</u>	<u>Previsto</u>	<u>Realizado</u>	<u>Diferença</u>

¹ Realização de atividade de manutenção do viveiro, capinação, irrigação das mudas, aplicação de herbicidas quando necessário, bem como, algumas sementes de árvores nativas são feitas coleta in loco. 90% das sementes são doadas pelo IAP.

DESPESAS OPERACIONAIS	365.183,96	364.490,47	693,49
Ordenados e Salários	188.537,63	187.844,14	693,49
Encargos Sociais	95.786,87	95.786,87	
Provisão de Encargos Sociais	50.749,09	50.749,09	
Outras Despesas	30.110,37	30.110,37	
DESPESAS ADMINISTRATIVAS	60.140,18	60.140,18	
Despesas Gerais	60.140,18	60.140,18	
RESULTADO FINANCEIRO	916,55	(927,64)	

Receitas Financeiras		1.84,19	1.844,19
Despesas Financeiras	916,55	916,55	
TOTAIS:	426.240,69	423.703,01	2.537,68
Endereço:			
Rua: Bento Viana, 373 – Bairro: Água Verde			
Cidade: Curitiba - UF: PR CEP: 80240-110			
Tel.: 41-3342-6405			
Nome do responsável pelo projeto:			
Clarice Lourenço Theriba			
Cargo / Função:			
Presidente do Conselho administrativo			

Curitiba, 21 de Janeiro de 2013.

Clarice Lourenço Theriba

Presidente do Conselho de Administração

Instituto Confiancece